структура редакции, отдел, в котором стажировался студент, методы руководства). Вторая часть отчета рассказывает о работе самого практиканта (отдел, в котором проходила стажировка, перечень материалов, которые подготовлены по собственной инициативе и по заданию редакции, информацию об участии в работе редакции и во всех редакционных мероприятиях, о командировках, в которых побывал, самоанализ успехов и неудач, самооценка полноты профессиональной реализации. В отчете дается также оценка уровня организации практики, рекомендации кафедре по улучшению организации.

**P.S.** Отчет в редакции не заверяется.

**2). Отзыв (характеристика)** из редакции. Пишется редактором или руководителем из числа сотрудников. В характеристике должна быть оценка профессиональных и личных качеств практиканта, степень реализации программы практики, а также рекомендации по дальнейшей специализации студента, развитию необходимых навыков и умений. Редакционный руководитель практики предлагает оценку: его мнение учитывается при обсуждении результатов практики на факультете. Характеристика заверяется редактором и печатью редакции.

**3). Опубликованные материалы** в двух экземплярах. Если тексты подвергались серьезной редакционной правке, которая не устраивает студента, необходимо предоставить авторский оригинал материала. Публикации, подписанные псевдонимами, необходимо заверять подписью руководителя и печатью редакции. Материалы из электронных СМИ – на CD-диске или флешке.

**4). Отчетные документы,** отмеченные в редакции, а также **проездные документы** (где даты выезда совпадают со сроками практики), сдаются на выпускающую кафедру вместе с отчетом.

**5). Оригинал индивидуального договора** с редакцией о практике (в случае, если нет долгосрочного, группового договора факультета с этим СМИ).

**6). Приказ** о практике по редакции **или извещение**.

**7) Индивидуальное задание,** заполненное и подписанное на факультете и в принимающей редакции СМИ.

**Критерии оценки производственной практики:**

Положительно оцениваются работы, содержащие минимум публикаций, определяемый программой практики, индивидуальным заданием, а также полный пакет отчетной документации.

На повышенную оценку могут претендовать студенты, представившие на кафедру полный пакет отчетных документов, в полном объеме и качественно реализовавшие программу производственной практики, имеющие отличную оценку от редакции.

*Программа утверждена на заседании кафедры периодической печати и сетевых изданий 11 апреля 2021 г. Протокол № 4/3.***Министерство науки и высшего образования Российской Федерации**

**Федеральное автономное государственное образовательное учреждение**

**высшего профессионального образования**

**«Уральский Федеральный университет имени первого Президента России Б.Н.Ельцина»**

**Уральский гуманитарный институт**

**———————————————————————————————————**

**Департамент «Факультет журналистики»**

**Кафедра периодической печати и сетевых изданий**

**ПРОГРАММА**

**ЛЕТНЕЙ УЧЕБНОЙ И ПРОИЗВОДСТВЕННЫХ ПРАКТИК**

**СТУДЕНТОВ. Направление: Журналистика – 42.03.02**

**Летняя учебная и производственная практика** является неотъемлемой и важнейшей составной частью учебного процесса. Во время практики закрепляются теоретические знания, полученные в ходе лекционных и практических занятий, развиваются творческие способности студентов, приобретается опыт самостоятельной работы в условиях реального редакционного коллектива. Она предусматривает непрерывность и поступательное усложнение практической подготовки студентов в течение всех четырех лет обучения, углубление специализации и профилизации, профессиональную адаптацию к работе в специфических условиях редакций различных типов и видов СМИ.

**Базы практики:** Студенты-журналисты, обучающиеся по направлению «журналистика» проходят летнюю производственную практику в редакциях газет и журналов, телеканалов и радиостанций, в информационных агентствах, в творческих отделах издательств, издательских домов и медиахолдингов (различных форм собственности) и иных предприятиях, которые могут быть отнесены к СМИ. Студентам, которые являются штатными сотрудниками средств массовой информации, разрешается проходить практику по постоянному месту работы. В качестве базы практики могут быть приняты любые медиа УрФУ, УГИ и департамента «Факультет журналистики».

**Продолжительность практик:**

после первого курса – учебная - 3 недели – 21 день;

после второго курса – 1-я производственная - 4 недели – 28 дней;

после третьего курса – 2-я производственная (3 недели в 6 семестре + 3 недели в 7 семестре). Преддипломная практика в апреле-мае — 6 недель.

**Подготовка к практике:** Перед выездом на практику студенту следует обстоятельно ознакомиться с типологией СМИ, в котором предстоит стажироваться (познакомиться с электронной версией любого медиа можно в Интернете, в социальных сетях). Это изыскание позволит составить представление о социокультурных особенностях региона, где распространяется данное СМИ, о его содержательной модели, а также составить личную программу на весь период практики: наметить возможные темы выступлений, жанры, формы участия в редакционных мероприятиях.

Приказы о производственной практике выходят, как минимум, за месяц до окончания летней экзаменационной сессии. Зная своих руководителей, студенты имеют возможность встретиться с ними, обсудить и уточнить индивидуальное задание предстоящей стажировки. Уезжая на практику, каждый студент получает также направление и нормативную общую программу практики.

Студенты второго и третьего курсов, выезжающие за пределы Екатеринбурга, получают компенсацию за командировочные расходы (суточные в размере 50 рублей в сутки и стоимость билетов в плацкартном вагоне, согласно законоположению) после сдачи проездных документов и отмеченного в редакции командировочного удостоверения.

**Учебная практика** (после первого курса) проходит, как правило, в локальных и региональных СМИ по месту жительства. Обычно это те коллективы, с которыми студенты сотрудничали до поступления и которые направляли их на обучение.

Учебная практика предполагает:

1) Обстоятельное знакомство с деятельностью данного СМИ, его учредителями, формой собственности, потенциальной и целевой аудиторией, концепцией медиа, его статусом в информационном пространстве города, региона, со структурой редакции.

2) Освоение технологий профессиональной деятельности: поиск информационного повода, формулирование темы, выявление, выбор и работа с источниками информации, определение наиболее адекватных методов сбора информации, овладение методикой «полевой» работы на объекте (общение, непосредственное наблюдение, работа с документами), отработка приемов проверки, уточнения, расширения, углубления знаний о фактах и событиях, выбора жанровой формы и овладение мастерством реализации творческого замысла (в формате конкретного СМИ).

3) Знакомство со всеми этапами прохождения материала до газетной полосы/эфира, подготовка текстов к публикации, освоение всех видов правки.

4) Активное участие в деятельности редакции: летучки, планерки, дежурство по номеру/выпуску = «свежая голова», работа с письмами и на приеме посетителей, на выдаче газет подписчикам в редакции, помощь в подготовке эфиров, опросы, акции и другие организационно-массовые мероприятия.

В ходе практики студент должен выполнить индивидуальное задание, при необходимости скорректировав его с редакционными планами или в соответствии с изменившейся ситуацией.

За три недели практики студент должен опубликовать, как минимум, пять текстов/сюжетов в информационных жанрах: заметка, репортаж, интервью, отчет, зарисовка. При разборе и оценивании результатов практики учитывается выполнение программы-минимум, качество материалов, оценка руководителя практикой от редакции, публицистичность саморефлексии практиканта в отчете.

**Первая производственная практика** (после второго курса) предполагает закрепление и развитие навыков и умений, полученных на учебной практике (см. п.п. 1,2,3,4), а также освоение приемов и методов подготовки аналитических выступлений. Практиканту рекомендуется выступить в качестве обозревателя на редакционной летучке, обработать и подготовить к публикации несколько писем, познакомиться с работой подразделений редакции, в частности, секретариата, принять участие в верстке и в оформлении номера, в монтаже сюжета и подготовке эфира). За время практики необходимо опубликовать не менее шести материалов, два из которых - в аналитических жанрах.

**Вторая производственная практика** (после третьего курса) - самая продолжительная и насыщенная. В индивидуальном порядке, для лучших студентов, практика может быть организована в иногородних СМИ - выезд по приглашениям из редакций. Студент, опираясь на опыт предыдущих практик, развивает навыки профессиональной деятельности, в частности, осваивает методику журналистского исследования, что предполагает поиск и работу с несколькими необходимыми источниками информации, работу с документами, персонификацию мнений, позиций и оценок в материале, изучение спорных (разных) точек зрения, получение информации всеми возможными законными способами, составление «маршрутного листа», освоение правил техники безопасности проведения расследования. Важно, чтобы в ходе практики проявилась и была реализована профессиональная специализация студента - жанровая или проблемно-тематическая.

Студент реализует собственные профессиональные интересы, определяемые его специализацией и темой предстоящей ВКР. Предполагается, что практикант работает наравне с сотрудниками редакции, выполняя профессиональный минимум штатного журналиста. Желательно, чтобы был реализован авторский проект (рубрика, тематическая полоса). В течение практики необходимо опубликовать не менее восьми материалов, два из которых - в аналитических жанрах, один - по результатам журналистского расследования.

**Настоятельно рекомендуется на всех курсах вести дневник практики**, публицистические достоинства которого могут влиять на оценку результатов всей стажировки.

**Материалы производственной практики** сдаются на кафедру в течение первой недели занятий в новом учебном году. Пакет отчетных документов в обязательном порядке содержит:

**1) Отчет о практике** – развернутый, обстоятельный. Он состоит из двух частей. Первый раздел отчета рассказывает о СМИ, в котором студент стажировался (название издания, выходные данные, адрес редакции, фамилия, имя, отчество редактора и руководителя, который был назначен из числа опытных сотрудников,